

Положение JK-R: Поведение учащихся и дисциплинарные процедуры

ВВЕДЕНИЕ

Следующие процедуры поведения и дисциплины учащихся разработаны для реализации Положения школьного совета JK - Дисциплина учащихся. Эти процедуры разработаны в соответствии с общими целями и принципами, изложенными в Положении JK, а также в соответствии с федеральными и штатными нормативно-правовыми актами и муниципальными постановлениями.

РАЗДЕЛ 1: УПРАВЛЕНИЕ ШКОЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНОЙ

1-1 Характеристики дисциплинарных методов

А. Успешные дисциплинарные методы характеризуются следующим:

1. Они являются конкретными, разумными и своевременными.
2. Они имеют логические, справедливые, последовательные и соответствующие возрасту последствия.
3. Они включают в себя различные меры профилактики и вмешательства.
4. Они открывают широкие возможности для участия родителей / опекунов и учащихся.
5. Они чутко и точно реагируют на индивидуальные различия среди учащихся.
6. Они обеспечивают учащимся возможность получить образование.
7. Они рассматривают потребности учащегося, нарушившего правила поведения, потребности тех, кто находится под непосредственным воздействием поведения и потребности всего школьного коллектива;

1-2 Подготовка сотрудников

А. Подготовка сотрудников должна осуществляться по мере необходимости, с целью поддержания эффективности дисциплинарных программ в каждой школе и справедливого применения соответствующих положений и процедур..

1-3 Недопустимость дискриминации

А. Сотрудники Школьного округа, ответственные за осуществление этого Положения должны делать это без дискриминации по признаку этнической принадлежности, расы, цвета кожи, вероисповедания, национальности, происхождения, пола, сексуальной ориентации, возраста или инвалидности..

В. Дисциплина для учащихся-инвалидов должна соответствовать индивидуальной программе обучения учащегося (IEP), любым планам коррекции поведения, плану 504 и утвержденному Советом Положению JK-F (дисциплина для учащихся-инвалидов).

1-4 Рассмотрение вопросов расового неравенства и прочих видов неравенства защищенных классов в школьной дисциплине

А. Необходимо предпринять усилия для устранения любых расовых неравенств в школьной дисциплине. Сотрудникам специально поручено осуществлять мониторинг результатов своих действий на учащихся из расовых и этнических групп или других защищенных классов, которые исторически были представлены сверх квоты среди тех учащихся, которые временно отстранены от занятий, исключены или переданы в распоряжение правоохранительных органов.

1-5 Поведение учащихся, подлежащее применению дисциплинарных мер

А. Поведение учащегося во время учебной или факультативной работы в классе, в школьных зданиях, на территории школы или в школьных транспортных средствах, может быть подвергнуто дисциплинарному взысканию, когда такое поведение наносит ущерб школьной обстановке, благополучию или безопасности других учащихся или школьного персонала.

1-6 Индивидуальные школьные правила

А. Школы могут принять свои собственные школьные правила и кодексы поведения, если они соответствуют этому Положению. Любые правила или кодексы, до их ввода в действие, должны быть утверждены Инспектором или назначенным Округом сотрудником и доведены до сведения учащихся и их родителей / опекунов, в соответствии с Разделом 1-6 данного Положения.

1-7 Распространение

А. Администрация школьного округа должна разместить это Положение на веб-сайте Округа и в каждой школе, на английском и испанском языках. Копии этого Положения и школьных правил, по требованию, будут вручены каждому учащемуся и родителю / опекуну, и, по запросу, переведены на языке, понятный родителю / опекуну.

В. Отдельным школам рекомендуется провести разъяснительную работу среди учащихся по вопросам содержания этого положения и других школьных правил и кодексов поведения, которые они принимают.

РАЗДЕЛ 2: ВМЕШАТЕЛЬСТВА И ПОСЛЕДСТВИЯ

2-1 Общие сведения

А. Эффективная школьная политика в отношении дисциплины поощряет дисциплинарные меры воздействия, которые максимально возможно удерживают учащегося от прерывания учебного процесса. Школы должны свести к минимуму практику временного отстранения учащихся от занятий, ходатайств об исключении из школы, и обращений в правоохранительные органы, по мере возможности, соблюдая при этом законодательные распоряжения штата, местные правила и обязательные законы отчетности.

2-2 Обоснованные дисциплинарные последствия

А. Дисциплинарные последствия должны быть обоснованными, справедливыми, соответствующими возрасту, должны соответствовать тяжести проступка учащегося, а также учитывать их влияние на потерпевших и (или) на коллектив. Дисциплинарные последствия, соответствующие эффективным инструкциям и указаниям (корректирующие отзывы и повторное обучение), предоставляют учащимся возможность учиться на своих ошибках и вносить свой вклад в школьный коллектив, и с большей вероятностью мобилизуют учащегося к возобновлению обучения.

В. Для достижения максимальной пользы, любое использование дисциплинарных последствий должно быть тщательно спланировано, с четко определенными результатами. Положительные последствия включают систематическое признание за соответствующее поведение и способствуют закреплению модели правильного поведения. Негативные последствия предназначены для обеспечения обратной связи с учащимся и сообщения ему о том, что его поведение является неприемлемым и не должно

повторяться.

2-3 Важные факторы при вынесении дисциплинарных решений

А. При выборе дисциплинарных мер в отношении недостойного поведения учащихся, преподаватели, администраторы и персонал должны сбалансировать цели Округа по устранению нарушений в работе школы и обеспечение максимального учебного времени для учащихся. Перед применением к учащимся дисциплинарных мер необходимо учитывать следующие факторы:

1. Возраст, здоровье, инвалидность или особые условия обучения учащегося.
2. Адекватность академического зачисления учащегося.
3. Предыдущее поведение учащегося и записи о поведении.
4. Настрой учащегося.
5. Уровень участия и заинтересованности родителей/опекунов.
6. Желание учащегося компенсировать ущерб.
7. Серьезности проступка и степень причиненного вреда.
8. Влияние инцидента на весь коллектив школы.

А. Перед применением дисциплинарных мер в отношении учащихся необходимо учитывать наличие программ профилактики и вмешательства, направленных на решение вопросов недостойного поведения учащихся.

2-4 Вмешательства

А. При совершении проступка учащимся, школы должны расследовать обстоятельства и собрать факты, которые помогут определить соответствующие мероприятия и дисциплинарные последствия для этого учащегося, уделяя основное внимание коррекции неправильного поведения учащегося за счет ресурсов на базе школы, на минимально возможном уровне. Вмешательства должны предоставить учащимся возможность учиться на своих ошибках и вновь включать учащегося в процесс обучения. в. Все вмешательства должны поддерживать равновесие между потребностями учащегося, потребностями тех, кто находится под непосредственным воздействием поведения и потребностями всего школьного коллектива.

В. У преподавателей и административных сотрудников имеются три типа стратегий вмешательства: Административная, восстановительная и на основе навыков/терапевтическая

1. Административные стратегии, установленные законом, действующие согласно правилам или на договорной основе меры "к" нарушителю, такие как:

- a. Удаление из класса
- b. Оставление после уроков
- c. Временное отстранение от занятий
- d. Исключение из школы

2. Восстановительные стратегии являются вмешательствами по решению проблем, используются "с" нарушителем. Их применение, насколько возможно, определяется вопросами справедливости и сосредоточено на причиненном вреде и мерах по его компенсации. Успешная стратегия восстановительной справедливости может осуществляться в сотрудничестве со смежными агентствами и профессионалами. Должна быть вынесена оценка проступка/нарушения и принято определение школы или Округа в отношении уместности личной встречи всех сторон. Примеры могут включать:

- a. Групповое семейное консультирование
 - b. Примирение пострадавшего и нарушителя
 - c. "Круги мира" в классе
 - d. Компенсацию ущерба
3. Терапевтические/ресурсные стратегии сосредоточены "на" нарушителя и требуют внутренней мотивации на изменение поведения. К таким вмешательствам относятся:
- a. Консультирование по вопросам психического здоровья
 - b. Обучение методам контроля агрессивного поведения
 - c. Неформальное наставничество и инструктаж по поведению.
- C. Для решения дисциплинарных вопросов учителя и административные сотрудники должны рассмотреть вопрос об использовании различных типов стратегий или нескольких стратегий одновременно, особенно при втором или третьем нарушении дисциплины. Например, в соответствии с данным Положением, три типа вмешательства могут действовать следующим образом:
- 1. Независимо (напр.: 1 день оставления после уроков)
 - 2. Альтернативно (напр.: выбор между медиацией или однодневным отстранением от занятий в школе)
 - 3. Комбинированно в сочетании с прочими (напр.: двухдневное отстранение от занятий в школе вместе с занятиями по контролю агрессивного поведения и медиацией).
- D. Вмешательства могут варьироваться от напоминания, переключения внимания, бесед между учащимся и преподавателем до удаления из класса, договоров о поведении, временного отстранения от занятий в школе, ходатайств об исключении и (или) обращения в правоохранительные органы.
- E. Примеры различных типов вмешательств приведены в Приложении А.

РАЗДЕЛ 3: ДИСЦИПЛИНАРНЫЕ НАРУШЕНИЯ

3-1 Нарушения и последствия

A. Перечисленные ниже нарушения состоят из двух: нарушений правил и нарушений закона. Нарушения правил могут быть решены с помощью различных мер вмешательства, описанных выше, в Разделе 2-4, а нарушения закона могут быть решены с помощью этих мер или через системы работы с несовершеннолетними и с применением уголовного правосудия.

B. Округ и Совет по образованию признает, что некоторые виды нарушений, совершаемых на базе школ, преследуют других учащихся, и уважают права пострадавших от таких нарушений. При нарушении закона, когда пострадавшим является учащийся, школа должна немедленно уведомить родителя или опекуна этого учащегося и уведомить об обстоятельствах происшедшего и об ответных действиях школы в отношении инцидента. В этом случае, родитель или опекун имеют возможность обратиться в правоохранительные органы и могут попросить школу о содействии в этом процессе. С полным уважением этих прав, Округ и Совет по образованию настоятельно рекомендуют информировать родителей и опекунов об альтернативных стратегиях, таких как восстановительное правосудие, медиация и прочие меры вмешательства для решения инцидента, и с помощью таких стратегий вместо привлечения комиссий по работе с несовершеннолетними и системы уголовного правосудия, когда это уместно и адекватно для рассмотрения потребностей пострадавшего и проступка.

1. В контексте данного раздела, нарушения, перечисленные ниже, пункте в 3-1 (H), которые направлены против других учащихся и классифицируются как тип 2 или выше, могут представлять собой нарушения закона. Если школьный сотрудник не уверен, является ли конкретный дисциплинарный проступок нарушением закона, необходимо проконсультироваться с сотрудником Отдела безопасности и охраны Государственных школ Денвера (DPS).

C. Если пострадавшими в результате нарушения закона являются школа или Округ, либо, при отсутствии пострадавших, инциденты могут быть решены без участия правоохранительных органов, по мере возможности, с учетом перечисленных ниже требований.

D. Вероятные последствия, перечисленные ниже, включают соответствующие ссылки на дисциплинарную многоступенчатую схему, приведенную в разделе 3-2, если нарушение может потребовать ходатайства для исключения из школы, или может привести к "школьному направлению". Школьное направление указывает, когда для рассмотрения нарушения может или должна привлекаться сторонняя организация или лицо, для осуществления ответных действий в отношении нарушения. Существует пять типов обязательных направлений:

1. Обязательное направление в правоохранительные органы

a. За эти нарушения учащийся должен быть передан в правоохранительные органы.

i. Всякий раз, когда школа уведомляет полицию о проступке учащегося, школа должна также немедленно уведомить родителя/опекуна этого учащегося. Для получения дополнительной информации о правах учащихся при допросе сотрудниками правоохранительных органов, см. Положение JN.

ii. Относительно случаев, подозреваемого жестокого обращения с детьми, противозаконного сексуального поведения, противозаконного сексуального контакта или непристойного обнажения, см. также Положения JLF, JLF-R и протокольный бюллетень DPS о жестоком обращении с детьми и оставлении их без надзора. Правонарушители в возрасте до 10 лет направляются в Денверское управление социального обеспечения. Правонарушители старше 10 лет направляются в правоохранительные органы.

b. Эти нарушения отмечены звездочкой ("*"), ниже.

2. Возможное направление в правоохранительные органы

a. За эти нарушения учащийся может быть передан в правоохранительные органы. Однако, если это возможно, эти инциденты могут рассматриваться без участия правоохранительных органов. Самостоятельное применение полномочий школьной администрации для уведомления правоохранительных органов включает рассмотрение целого ряда факторов. К этим факторам, помимо прочих, относятся:

i. Являлось ли нарушение особо вопиющим;

ii. Продолжал ли учащийся нарушать дисциплину после получения предупреждений о необходимости прекращения такого поведения; и продолжал угрожать здоровью, безопасности или благополучию окружающих;

iii. Возраст учащегося, совершившего проступок (например, учащиеся в возрасте до 10 лет не должны быть переданы в правоохранительные органы);

iv. Получал ли учащийся предупреждения раньше;

v. Был ли проступок учащегося специально рассчитан на причинение вреда или мог непреднамеренно причинить иной физический ущерб или угрожал здоровью, безопасности или благосостоянию окружающих;

- vi. Пострадали ли в результате данного правонарушения другие лица, и выражают ли пострадавшие намерение обратиться в правоохранительные органы.
- b. Если школьное должностное лицо имеет какие-либо вопросы относительно необходимости уведомления полиции, то перед уведомлением полиции следует проконсультироваться в Отделе безопасности и охраны DPS.
- c. Всякий раз, когда школа уведомляет полицию о проступке учащегося, школа должна также немедленно уведомить родителя/опекуна этого учащегося. Для получения дополнительной информации о правах учащихся при их допросе сотрудниками правоохранительных органов, см. Положение ЛН.
- d. Эти правонарушения отмечены двумя звездочками ("**"), ниже.
- 3. Обязательное направление в Отдел безопасности и охраны
 - a. В отношении данных правонарушений школа должна обратиться в Отдел безопасности и охраны DPS, чтобы определить необходимость сообщения о нарушении в правоохранительные органы.
 - b. Эти нарушения отмечены тремя звездочками ("***"), ниже.
- 4. Обязательное уведомление Сотрудника Титула IX
 - a. В отношении данных правонарушений, необходимо обратиться к Сотруднику Титула IX школьного Округа, согласно утвержденному DPS Положению JBB.
 - b. Эти нарушения отмечены четырьмя звездочками ("****"), ниже.
- 5. Обязательное направление в противопожарную службу
 - a. За эти нарушения учащийся должен быть передан в противопожарную службу.
 - b. Эти нарушения отмечены пятью звездочками ("*****"), ниже.

ДИСЦИПЛИНАРНЫЕ НАРУШЕНИЯ ПОСЛЕДСТВИЯ

ДИСЦИПЛИНАРНЫЕ НАРУШЕНИЯ	ПОСЛЕДСТВИЯ
<p>Нарушения первого типа</p> <ul style="list-style-type: none"> · Срыв классной работы · Злостные опоздания · Докучливое, досаждающее поведение или отвлечение других учащихся · Употребление ругательных и вульгарных выражений · Нарушение правил ношения одежды - см. Положение ЛСА · Незначительное вмешательство в школьное мероприятие · Незначительное неповиновение администрации или непослушание (например, намеренное невыполнение указаний) · Устные оскорбления или унижения · Пользование мобильными телефонами, геймбоями и аналогичными электронными устройствами в запрещенное время 	<p>В отношении нарушений первого типа, школьные служащие используют Уровень 1 многоступенчатой дисциплинарной схемы (см. Раздел 3-2 данного Положения). Если подобные нарушения происходят в течение одного и того же учебного года, вмешательство переходит на следующий уровень дисциплинарной схемы (например, с уровня А на уровень В, и так далее).</p> <p>За нарушения первого типа, ходатайства относительно исключения учащегося из школы не представляются. Единственным исключением из этого является то, что повторяющиеся нарушения, приводящие к временным отстранениям учащегося от занятий в школе могут стать причиной того, что учащийся будет объявлен "злостным нарушителем" и будет рекомендован к отчислению из школы. Дополнительная</p>

<ul style="list-style-type: none"> · Мелкое повреждение или обезображивание школьного имущества · Нарушения в отношении употребления табачных изделий - см. Положение JCSG · Несанкционированное использование школьного оборудования · Азартные игры · Несущественная физическая агрессия в отношении другого учащегося (например, толкание, пихание) · Учебная нечестность · Прочие мелкие нарушения правил поведения в школе 	<p>информация приведена в Разделе 6-7 данного Положения.</p>
<p>Нарушения второго типа</p> <ul style="list-style-type: none"> · Ложное включение пожарной сигнализации***** · Хранение пиротехнических изделий · Буллинг: Уровень I (устные или письменные нападки или угрозы) - см. Положение JCDE · Притеснения по признаку расы, этнической принадлежности, сексуальной ориентации, гендерной идентичности, инвалидности или вероисповедания: Уровень I (устные или письменные притеснения) - см. Положение JBVA · Сексуальное домогательство: Уровень I (устные или письменные притеснения)**** - см. Положение JVB · Непристойный физический контакт по взаимному согласию · Порча или кража школьного имущества, включая граффити (до 500 долларов) · Серьезное неповиновение администрации или непослушание (например, демонстративное и вопиющее неуважение к школьному персоналу) · Несанкционированное проникновение · Кража личного имущества (до 500 долларов) · Прочие нарушения школьной дисциплины, нарушающие обстановку в 	<p>В отношении нарушений второго типа, школьные служащие используют Уровень D многоступенчатой дисциплинарной схемы (см. Раздел 3-2 данного Положения). Если подобные нарушения происходят в течение одного и того же учебного года, вмешательство переходит на более высокий уровень дисциплинарной схемы (например, с Уровня D на Уровень E, и так далее).</p> <p>За нарушения второго типа, рекомендации относительно исключения учащегося из школы не представляются. Единственным исключением из этого является то, что повторяющиеся нарушения, приводящие к временным отстранениям учащегося от занятий в школе могут стать причиной того, что учащийся будет объявлен "злостным нарушителем" и будет рекомендован к отчислению из школы. Дополнительная информация приведена в Разделе 6-7 данного Положения.</p> <p>Учащийся может быть направлен в правоохранительные органы за нарушение "незаконное проникновение", но только если, незаконно проникнувший учащийся отказывается покинуть территорию школы после того, как его об этом попросили.</p>

<p>школе</p> <ul style="list-style-type: none"> · Многократные нарушения первого типа (после прохождения Уровней от А до С дисциплинарной лестничной схемы (см. Раздел 3-2 этого Положения)) 	
<p>Нарушения третьего типа</p> <ul style="list-style-type: none"> · Буллинг: Уровень II (напр., физическая агрессия или угрозы и повторяющееся поведение Уровня I) - см. Положение JCDE · Притеснения по признаку расы, этнической принадлежности, сексуальной ориентации, гендерной идентичности, инвалидности или вероисповедания: Уровень II (напр., физические насилие и угрозы и повторяющееся поведение Уровня I) - см. Положение JBVA · Сексуальное домогательство: Уровень II (например, акты физического насилия и повторяющееся поведение Уровня I)**** - (Положения JVB и JLF должны использоваться при определении, является ли поведение учащегося дошедшим до такого уровня, при котором необходимо сообщить о нарушении в правоохранительные органы или Денверское управление социального обеспечения). · Драки: Уровень I (может включать в себя инциденты, в результате которых причинены незначительные травмы: порезы, царапины и носовые кровотечения) · Под воздействием наркотиков или алкоголя - см. Положения JCH, JCH-R · Хранение алкоголя или недозволенных (но юридически разрешенных) препаратов · Хранение запрещенных препаратов** · Порча или кража школьного имущества, включая граффити (500 - 5000 долларов)** · Кража личного имущества (500 - 5000 долларов) · Прочие нарушения школьной 	<p>В отношении нарушений третьего типа, школьные служащие используют Уровень E многоступенчатой дисциплинарной схемы (см. Раздел 3-2 данного Положения). Если подобные нарушения происходят в течение одного и того же учебного года, вмешательство переходит на более высокий уровень дисциплинарной схемы (например, с Уровня E на Уровень F, и так далее).</p> <p>За нарушения третьего типа, ходатайства относительно исключения учащегося из школы не представляются. Единственным исключением из этого является то, что повторяющиеся нарушения, приводящие к временным отстранениям учащегося от занятий в школе могут стать причиной того, что учащийся будет объявлен "злостным нарушителем" и будет рекомендован к отчислению из школы. Дополнительная информация приведена в Разделе 6-7 данного Положения.</p>

<p>дисциплины существенно нарушающие школьную обстановку</p> <ul style="list-style-type: none"> · Многократные нарушения второго типа 	
<p>Нарушения четвертого типа</p> <ul style="list-style-type: none"> · Поджог · Драки: Уровень II (включая инциденты с серьезными травмами, но которые не поднимаются до уровня правонарушений пятого типа "нападение 1 или 2 степени")*** (Примечание: в отчетных документах будет классифицироваться как нападение 3-й степени) · Порча или кража школьного имущества, включая граффити (свыше 5000 долларов)** · Кража личного имущества (свыше 5000 долларов) · Хранение взрывчатых веществ (не пиротехнических), представляющих серьезную угрозу благополучию и безопасности других учащихся или школьного персонала* · Умышленное повреждение имущества школьного сотрудника* · Нападение, насилие или ложное обвинение школьного сотрудника в жестоком обращении* · Практика дедовщины (например, принуждение к продолжительной физической работе, принуждение к чрезмерному потреблению какого-либо вещества, принудительное и длительное лишение сна, пищи или питья, а также прочее поведение, которое по неосторожности ставит под угрозу здоровье и безопасность человека при ритуале посвящения, в любой учебной группе) ** · Жестокое обращение с детьми * · Противозаконное сексуальное поведение и (или) противозаконный сексуальный контакт и (или) непристойное обнажение * 	<p>В отношении нарушений четвертого типа, школьные служащие используют Уровень F многоступенчатой дисциплинарной схемы. Если нарушение создало серьезную угрозу здоровью и безопасности других учащихся или сотрудников школы, и дальнейшее присутствие студента в школе представляет собой значительный риск для безопасности, учащийся может быть рекомендован к исключению из школы.</p> <p>Повторяющиеся нарушения, приводящие к временному отстранению от занятий в школе, могут стать причиной того, что учащемуся будет придан статус "злостного нарушителя". "Злостное нарушение" не является самостоятельным проступком, а относится к классификации, согласно законодательству штата, в котором злостное нарушение дисциплины на любом уровне может стать причиной того, что учащемуся будет придан статус "злостного нарушителя", на основании чего учащийся может быть рекомендован к исключению из школы. Дополнительная информация приведена в Разделе 6-7 Положения JK-R.</p>

<ul style="list-style-type: none"> · Запугивание или акты возмездия против свидетелей * · Прочее поведение учащихся, представляющее действительную или текущую опасность для благополучия и безопасности школьных обитателей* · Многократные нарушения третьего типа** · Злостное нарушение (см. Раздел 4-3 данного Положения; злостные нарушители из числа учащихся подлежат исключению из школы, хотя и без передачи в правоохранительные органы) 	
<p>Нарушения пятого типа</p> <ul style="list-style-type: none"> · Ограбление* · Нападение первой или второй степени и сексуальное насилие* · Сбыт или распространение или намерения сбыта или распространения запрещенных препаратов или веществ, не подлежащих свободному обращению* · Ношение, использование или хранение ножей или опасного оружия без разрешения школы или Округа (в том числе любого огнестрельного оружия или муляжей огнестрельного оружия, которые, с большой вероятностью, могут быть ошибочно приняты за настоящее огнестрельное оружие, устройства с пружинным или пневматическим действием, такие как пневматические пистолеты, ножи с фиксированным лезвием длиной более 3", карманные ножи с лезвиями длиной более 3,5", ножи с пружинной фиксацией и любые другие предметы, используемые или предназначенные убийства или причинения серьезных увечий)* 	<p>В отношении нарушений пятого типа многоступенчатая дисциплинарная схема не применяется. Учащиеся, совершившие такие проступки, должны быть отстранены от занятий в школе на 3-10 дней а также, в соответствии с законом штата, будет направлено уведомление в правоохранительные органы. Школа внесет ходатайство о рассмотрении вопроса об исключении их из школы.</p>
<p>Нарушения шестого типа</p> <ul style="list-style-type: none"> · Владение огнестрельным оружием на школьной территории* 	<p>В отношении нарушений шестого типа многоступенчатая дисциплинарная схема не применяется. Учащиеся, совершившие такой проступок, должны быть отстранены от занятий</p>

	в школе на 3-10 дней а также, в соответствии с законом штата, будет направлено уведомление в правоохранительные органы, школы должны внести ходатайство об исключении их из школы. На слушании выносится приговор за подтвержденное нарушение шестого типа - исключение из школы сроком на один год. Этот приговор может быть изменен только письменным распоряжением Инспектора или назначенного им сотрудника.
--	--

Е. Отдел безопасности и охраны DPS должен разработать перечень правонарушений на базе школ, которые также относятся к уголовным правонарушениям. Сведения об этих нарушениях должны быть доведены до правоохранительных органов, согласно законодательным требованиям. Каждая школа, через ее директора и (или) назначенного им сотрудника, должна представить письменный отчет о всех таких преступлениях или подозреваемых преступлениях и представить его в Отдел безопасности и охраны DPS для компиляции в масштабах Округа и оперативного уведомления правоохранительных органов.

Ф. Ниже приведен список дисциплинарных нарушений и последствий, которые должны возникнуть в результате содеянного.

3-2 Многоступенчатая дисциплинарная схема

А. В многоступенчатой дисциплинарной схеме определено шесть уровней вмешательства. Дисциплинарное взыскание должно начинаться и решаться на возможно более низком уровне, в соответствии с характером нарушения. Если подобные нарушения продолжаются, вмешательство переходит на более высокий уровень дисциплинарной схемы (например, с Уровня А на Уровень В, и так далее). Данное Положение подразумевает, что дисциплинарные проступки или нарушения являются совокупными для текущего учебного года. Нарушения учащегося за прошлые учебные годы, как правило, не должны учитываться при определении максимальных последствий или уровня многоступенчатой дисциплинарной схемы за совершение проступка или нарушения во время текущего учебного года.

В. Многоступенчатая дисциплинарная схема используется для того, чтобы предоставить учащимся поддержку во избежание будущих дисциплинарных мер. На всех уровнях многоступенчатой дисциплинарной схемы направлений, рассматриваемые вмешательства могут включать любой из типов, на которые приведены ссылки выше, в Разделе 2-4 этого Положения.

С. Примеры различных типов вмешательств приведены в Приложении А, упрощенная версия Дисциплинарной таблицы - в Приложении В и упрощенная версия многоступенчатой дисциплинарной схемы приведена в Приложении С.

Многоступенчатая дисциплинарная схема

Уровень А - Учитель/Учащийся

- Учащемуся предоставляется возможность рассказать его версию инцидента.

- Учитель или назначенный сотрудник проводит собеседование с учащимся.
- В случае необходимости, инициируется одно или несколько вмешательств.
- Все вмешательства документируются.

Уровень В - Учитель/Учащийся/Родитель

- Учащемуся предоставляется возможность рассказать его версию инцидента.
- Учитель или назначенный сотрудник уведомляет родителя/опекуна учащегося.
- Учитель проводит собеседование с учащимся и, по возможности, с родителем/опекуном.
- В случае необходимости, инициируется одно или несколько вмешательств.
- Все вмешательства документируются.

Уровень С - Учитель/Сотрудник группы поддержки/Учащийся/Родитель

- Если вмешательство на Уровне В не было успешным, учитель или назначенный сотрудник может определить, следует ли привлекать социального работника, медсестру, школьного консультанта, психолога или любого другого специалиста из вспомогательного школьного персонала.
- Учащемуся предоставляется возможность рассказать его версию инцидента.
- Родитель/опекун уведомлен.
- Учитель и любой другой специалист из вспомогательного школьного персонала, который принимал участие, проведет собеседование с учащимся и, по возможности, с родителем/опекуном, чтобы предоставить поддержку для коррекции недостойного поведения. По возможности, в собеседовании принимают участие все учителя учащегося.
- В случае необходимости, инициируется одно или несколько вмешательств.
- Все направления или вмешательства документируются.

Уровень D - Административный уровень направления

- Учащийся направляется к соответствующему администратору или назначенному сотруднику.
- Предусмотрено документирование принятых мер вмешательства и изменений в поведении учащегося.
- Учащемуся предоставляется возможность рассказать его версию инцидента.
- Администратор или назначенный сотрудник человек назначает собеседование с родителем/опекуном учащегося и, при необходимости, назначает дальнейшие консультации с вспомогательным школьным персоналом.
- В случае необходимости, инициируется одно или несколько вмешательств.
- При необходимости, может быть использовано отстранение от занятий с нахождением в школе сроком до трех дней (Более подробная информация приведена в Разделе 6-2 данного Положения).
- Администрация школы должна рассмотреть вопрос о разработке плана коррекции поведения учащегося (в некоторых случаях, такой план может быть обязательным, см. Раздел 5-3 данного Положения).
- Направления и вмешательства документируются.

Уровень D - E - Варианты отстранения от занятий

- Учащийся направляется к соответствующему администратору или назначенному сотруднику.

- Предусмотрено документирование принятых мер вмешательства и изменений в поведении учащегося.
- Учащемуся предоставляется возможность рассказать его версию инцидента.
- Администратор или назначенный сотрудник человек назначает собеседование с родителем/опекуном учащегося и, при необходимости, назначает дальнейшие консультации с вспомогательным школьным персоналом.
- В случае необходимости, инициируется одно или несколько вмешательств.
- Если предыдущие меры вмешательства не увенчались успехом, директор школы или назначенный им сотрудник может рассмотреть вопрос об использовании отстранения от занятий с нахождением в школе сроком на 1-3 дня или однодневного отстранения от занятий с нахождением вне школы (Информация относительно применения отстранения от занятий приведена в Разделах 6-2, 6-3, и 6-4 данного Положения).
- Учащимся начальной школы не назначается отстранение от занятий с нахождением вне школы за нарушения первого типа.
- Администрация школы должна рассмотреть вопрос о разработке плана коррекции поведения учащегося (в некоторых случаях, такой план может быть обязательным, см. Раздел 5-3 данного Положения).
- По возвращении в школу после отстранения от занятий, должны быть рассмотрены дальнейшие действия по стимулированию положительного поведения.

Уровень F - Дополнительные варианты отстранения от занятий

- Учащийся направляется к соответствующему администратору или назначенному сотруднику.
- Предусмотрено документирование принятых мер вмешательства и изменений в поведении учащегося.
- Учащемуся предоставляется возможность рассказать его версию инцидента.
- Администратор или назначенный сотрудник человек назначает собеседование с родителем/опекуном учащегося и, при необходимости, назначает дальнейшие консультации с вспомогательным школьным персоналом.
- В случае необходимости, инициируется одно или несколько вмешательств.
- Если предыдущие меры вмешательства не увенчались успехом, директор школы или назначенный им сотрудник может назначить дополнительные отстранения от занятий с нахождением в школе сроком на 1-3 дня и (или) однодневное отстранение от занятий с нахождением вне школы сроком на 1-3 дня (Информация относительно применения отстранения от занятий приведена в Разделах 6-2, 6-3, и 6-4 данного Положения).
- Учащимся начальной школы не назначается отстранение от занятий с нахождением вне школы за нарушения первого типа.
- Администрация школы должна рассмотреть вопрос о разработке плана коррекции поведения учащегося (в некоторых случаях, такой план может быть обязательным, см. Раздел 5-3 данного Положения).
- Повторяющиеся нарушения могут стать причиной того, что учащемуся будет придан статус "злостного нарушителя", в связи с чем, учащийся может быть рекомендован к исключению из школы. Дополнительная информация приведена в Разделе 6-7 данного Положения.
- По возвращении в школу после отстранения от занятий, должны быть рассмотрены дальнейшие действия по стимулированию положительного поведения.

РАЗДЕЛ 4: НАРУШИТЕЛИ ДИСЦИПЛИНЫ В КЛАССЕ

4-1 Удаление из класса

А. Школьный округ признает важную роль и ответственность учителей в эффективном планировании дисциплины. Классные занятия без нарушений дисциплины имеют важное значение в учебном процессе. Когда учитель считает это необходимым для обеспечения учебного процесса, он может удалить нарушающего дисциплину учащегося из класса в альтернативные условия обучения. Совет по образованию определяет «Нарушение классной дисциплины» как преднамеренное и существенное неповиновение или открытое и непрекращающееся неповиновение, либо повторяющееся вмешательство в работу школы или учителя по обеспечению соответствующих условий обучения в классе, которые не могут быть реализованы посредством эффективного управления в классе и (или) стратегии вмешательства, сформулированные в данном Положении.

В. В случае удаления учащегося из класса, преподаватель должен убедиться в том, что у учащегося имеются его учебники и классная работа для выполнения заданий. Каждая Школьная группа руководства ("SLT") должна сотрудничать с директором школы в разработке плана в отношении альтернативных условий для учащихся, удаленных из класса учителем. Учащемуся будет разрешено вернуться в класс только после того, учитель проведет консультации и после собеседования с учащимся. При первой возможности учитель или директор школы (или назначенное им лицо) свяжется с родителями или законным опекуном, по вопросу удаления и, в случае необходимости, потребует его присутствия на собеседовании.

С. В это время может быть разработан план поведения, но он должен быть разработан после второго удаления учащегося из класса. План должен соответствовать дисциплинарному плану школы. При разработке плана, в него должны быть включены условия, при которых учащимся будет разрешено вернуться в класс после второго удаления, в том числе в период времени, который должен истечь до возвращения учащегося. Целесообразным является направление учащегося в школьную группу по вмешательствам (с соответствующей документацией). Учащемуся будет разрешено вернуться в класс только после того, учитель проведет консультации и после собеседования с учащимся.

Д. После третьего удаления (за исключением учащихся с действующим Индивидуальным учебным планом - IEP), учащийся может быть отстранен от учебного предмета до окончания семестра. Целесообразным является направление учащегося в школьную группу по вмешательствам (с соответствующей документацией). Помещение учащегося в альтернативные условия обучения или отстранение от занятий определяется в соответствии с требованиями данного Положения и Закона об образовании лиц с инвалидностью (IDEA).

Е. В дисциплинарном плане, подготовленном SLT (или назначенным ею лицом), должны быть отражены требования Свода законов штата Колорадо с поправками (C.R.S.) 22-32-109.1 и правил Совета по образованию относительно нарушений общественного порядка, преследований и предоставлении против учителя заведомо ложных обвинений в жестоком обращении с детьми. При осуществлении дисциплинарного плана учитель должен быть защищен от гражданской или уголовной ответственности, как это предусмотрено CRS 22-32-109.1 (9).

Г. Если у директора имеется информация о направлении чрезмерного количества учащихся по дисциплинарным причинам, директор рассмотрит педагогические методы вместе с учителем и постарается определить, является ли возможным углубленный превентивный подход, посредством изменения методики, или рассмотрит целесообразность участия учителя в курсах повышения квалификации персонала. Тем не менее, это соображение не должно быть использовано в качестве аргумента для возвращения учащегося в класс, который был удален учителем без упоминаемого выше собеседования.

РАЗДЕЛ 5: ПРОФИЛАКТИКА ОТСТРАНЕНИЯ ОТ ЗАНЯТИЙ И ИСКЛЮЧЕНИЯ ИЗ ШКОЛЫ

5-1 Общие сведения

А. Необходимо использовать такие альтернативы как восстановительные или терапевтические вмешательства, чтобы помочь учащимся, которые рискуют быть отстраненными или исключенными, прежде чем такие дисциплинарные меры станут необходимыми.

В. Директор каждой школы или назначенный им сотрудник, совместно с профессиональным коллективом должны вести работу по выявлению учащихся, которые подвержены риску отстранения от занятий или исключения из школы. Среди тех учащихся, которые могут быть подвержены этому риску, присутствуют те, которые были или могут быть объявлены злостными прогульщиками или злостными нарушителями.

С. Учащихся в группе риска можно определить как учащихся с имевшимися ранее поведенческими нарушениями или учащихся, которые были отстранены от занятий, исключены из школы или удалены из класса в любой момент последнего календарного года.

5-2 Планы коррекции поведения

А. Настоятельно рекомендуется использовать планы коррекции поведения для предотвращения или коррекции повторяющихся проблем с дисциплиной. Целями плана являются рассмотрение агрессивного поведения учащегося и образовательных потребностей, и обращение внимания на важность сохранения обучения ребенка в школе.

В. Для разработки плана, директор школы или назначенный им сотрудник организует встречу с учащимся, родителем/опекуном учащегося, а также в присутствии прочих членов профессионального коллектива, участие которых директор или назначенный им сотрудник считает целесообразным. Целью совещания будет рассмотрение причин агрессивного поведения учащегося и коллективное определение целей, задач и сроков изменения этого поведения.

С. В подготовленном письменном плане, будут рассмотрены агрессивное поведение учащегося, образовательные потребности и меры, необходимые для сохранения ребенка в школе. При разработке плана рекомендуется использовать функциональные поведенческие оценки (см. Приложение D). В план должны быть включены стимулы хорошего поведения и последствия нарушений дисциплины учащимся, в нарушение плана. Планы коррекции поведения должен включать в себя описание поддержки и образовательных услуг, которые будут предоставлены школой, чтобы помочь учащемуся избежать будущих отстранений от занятий и исключения из школы.

1. Администрация школьного округа должна проработать вопрос предоставления этих услуг с родителем или опекуном учащегося.

2. Такие услуги могут предоставляться на основе соглашений с соответствующими местными государственными органами, общественными организациями, а также высшими учебными заведениями.

Учителя приложат максимальные усилия для подготовки и участия в разработке контракта с родителем/опекуном. Уведомление о плане будет представлено родителю/опекуну на понятном для него языке.

Е. Контракт должен быть подписан родителем/опекуном, учащимся и директором школы или назначенным им сотрудником.

Ф. Будут предприняты все усилия для составления и ввода в действие плана услуг до любых действий по отстранению от занятий или исключения учащегося из школы, за исключением чрезвычайных ситуаций, в которых незамедлительные дисциплинарные меры должны обеспечить безопасность школы и ее обитателей.

5-3 Обязательные планы коррекции поведения

А. Существуют две ситуации, при которых должен быть разработан план коррекции поведения: когда учащийся был дважды удален из класса за нарушения дисциплины; когда учащийся получил отстранение от занятий, которое ведет к признанию его статуса "злостного нарушителя дисциплины".

1. Дополнительная информация о "злостных нарушителях дисциплины" приведена в Разделе 6-7.

РАЗДЕЛ 6: ОТСТРАНЕНИЯ ОТ ЗАНЯТИЙ ИЛИ ИСКЛЮЧЕНИЕ ИЗ ШКОЛЫ

6-1 Общие сведения

А. Отстранения от занятий, как с пребыванием в школе, так и вне ее, могут быть назначены только в соответствии с Разделом 3-1 этого Положения.

В. Учащийся не может быть отстранен от занятий за нарушение поведения вне территории школы и вне учебного дня, за исключением случаев когда поведение учащегося существенно нарушает или может существенно нарушить школьную обстановку или представляет серьезную угрозу здоровью и безопасности других студентов или школьного персонала. В этом случае необходимо руководствоваться указаниям Раздела 3-1 этого Положения.

С. Отстраненные от занятий учащиеся не могут участвовать в факультативных занятиях или в организованных школой мероприятиях в период отстранения от занятий. Тем не менее, отстраненным от занятий учащимся в период проведения государственных оценок должна быть предоставлена возможность пройти тестирование и получить допуск к участию в соответствующих занятиях по подготовке к тестам, после утверждения директором школы или назначенным им лицом.

Д. Школа должна предоставить отстраненному от занятий учащемуся возможность зарабатывать эквивалентные оценки и академические зачетные кредиты, как и всем прочим учащимся, а также возможность сдавать дополнительные тесты, выпускные экзамены и выполнять классные и домашние задания без штрафных санкций во время отстранения от занятий или в разумные сроки время после завершения отстранения от занятий. Цель этого положения заключается в предоставлении учащемуся возможности

для реинтеграции в учебной программе Округа после периода отстранения от занятий.

6-2 Отстранения от занятий с нахождением в школе

А. Учащимся с хронически проблемной моделью поведения не должно быть позволено нарушать учебный процесс; однако, когда эти учащиеся отстранены от занятий в школе, это создает дополнительные проблемы для учащихся, школы и общественности. По этой причине Администрация округа и Совет по образованию одобряют концепцию отстранения от занятий с нахождением в школе.

В. Целью отстранения от занятий с нахождением в школе является использование более эффективных дисциплинарных средств, чем оставление после уроков или отстранение от занятий с нахождением вне школы. При отстранении от занятий с нахождением в школе, учащиеся не должны отставать от школьной программы, но все равно должны учиться на своих ошибках и осмыслить свое недостойное поведение. Все отстранения от занятий с нахождением в школе назначаются с учетом полного соответствия с процессуальными правами учащихся, о которых упоминается в данном и других Положениях. Должны быть соблюдены следующие инструкции:

1. Учащиеся должны быть определены специальный класс, при наличии такового, где они должны постоянно находиться под соответствующим надзором. Руководитель программы отстранения от занятий с нахождением в школе должен следить за тем, чтобы у каждого учащегося имелись соответствующие задания и материалы из его обычных преподавателей.
2. Директор школы или назначенный им сотрудник сразу уведомляет родителей/опекунов о том, что их ребенок был отстранен от занятий с нахождением в школе. При невозможности установить связь с родителем/опекуном по телефону, или по просьбе родителей/опекунов, должно быть направлено письменное уведомление на понятном для родителя/опекуна языке. Должны быть представлены причины отстранения от занятий с нахождением в школе, а также может быть запланировано собеседование перед допуском учащегося к обучению в общем классе.

6-3 Отстранения от занятий с нахождением вне школы

А. Учащиеся могут быть отстранены от занятий с нахождением вне школы, только если они совершили нарушения третьего типа, четвертого типа или пятого типа (см. Раздел 3-1 данного Положения), или если они достигли Уровня Е многоступенчатой дисциплинарной схемы (см. Раздел 3-2 данного Положения).

В. К учащимся начальной школы не применяется отстранение от занятий с нахождением вне школы за нарушения первого типа (см. Раздел 3-2 данного Положения).

6-4 Порядок отстранения от занятий с нахождением вне школы

А. Совет по образованию предоставляет в письменном виде каждому директору школы или назначенному им сотруднику право отстранения учащегося от занятий с нахождением вне школы, в порядке, соответствующем данному Положению. При осуществлении этих полномочий директор школы или назначенный им сотрудник должен действовать в соответствии с установленным порядком, обеспечивающим должную правовую процедуру.

В. Перед отстранением учащегося от занятий он имеет право на неформальное собеседование с директором школы или назначенным им сотрудником. Права учащегося

на собеседовании:

1. Иметь возможность позвонить родителям или опекуну и обеспечить присутствие родителя или опекуна на собеседовании, если они в состоянии прибыть в течение разумного периода времени.
2. Быть проинформированным относительно обвинений и доказательств против него.
3. Иметь возможность ответить на обвинения в устной или письменной форме и представить свою версию событий.
4. Быть проинформированным относительно права не представлять письменное заявление, если таковое требуется.
5. Иметь возможность представить доказательства в свою защиту, в том числе право вызова своих свидетелей для дачи показаний директору школы или назначенному им сотруднику.

С. Наилучшим методом для директора школы или назначенного им сотрудника является интервьюирование всех известных свидетелей и рассмотрение всех фактов инцидента до вынесения решения об отстранении от занятий.

Д. Если после неформального собеседования директор школы или назначенный им сотрудник принимает решение об отстранении учащегося от занятий с нахождением вне школы, то школа должна приложить достаточные усилия для незамедлительного установления связи по телефону с родителями или опекунами. Школа должна также предоставить письменное уведомление об отстранении учащегося от занятий на понятном для родителя/опекуна языке. Устные и письменные уведомления должны информировать родителя/опекуна о том, что учащийся был отстранен от занятий и должны включать основания для отстранения от занятий, срок отстранения от занятий и предложение о назначении времени и места для родителя/опекуна для встречи с директором школы или назначенным им сотрудником для рассмотрения вопросов отстранения от занятий до или одновременно с восстановлением. В нем также должно быть указано об отработке, которая будет предоставлена на период отстранения от занятий, а также указание о правах учащегося на обжалование решения об отстранении от занятий и порядок обжалования.

Е. Если чрезвычайная ситуация требует немедленного удаления учащегося из школы, неформальное собеседование должно быть проведено сразу же после удаления учащегося, насколько это практически осуществимо. При необходимости немедленного удаления из школы, школа должна срочно уведомить родителя/опекуна, чтобы определить наилучший способ передачи опеки над учащимся родителю/опекуну.

Ф. Если отстранение от занятий будет засчитано как объявление учащегося злостным нарушителем, родитель/опекун и учащийся должны быть уведомлены в письменной форме, как было рассмотрено в Разделе 6-7 данного Положения.

Г. При восстановлении после отстранения от занятий любого учащегося, директор школы или назначенный им сотрудник попытается встретиться с родителями или законным опекуном учащегося, чтобы обсудить поведение учащегося и возможную необходимость разработки плана коррекции поведения учащегося (как было рассмотрено в Разделах 5-2 и 5-3), в целях предотвращения дальнейших дисциплинарных мер.

Н. В случае нарушений третьего типа (см. Раздел 3-1 этого Положения), если присутствие учащегося в школе представляет опасность или серьезно нарушает обстановку в школе и беспокоит ее обитателей, либо при необходимости дополнительного времени для дальнейшего расследования инцидента, директор школы имеет возможность продлить максимальный срок однодневного отстранения от занятий с нахождением вне школы,

согласно Разделу 3-1, на два дня, в общей сложности до трех дней.

I. В случае нарушений четвертого типа (см. Раздел 3-1 этого Положения), при наличии ходатайств к отчислению из школы или представленного Инспектору или назначенному им сотруднику запроса на продление срока отстранения от занятий, согласно Разделу 6-6 данного Положения, директор школы имеет возможность продления максимального трехдневного срока отстранения от занятий с нахождением вне школы, в соответствии с Разделом 3-1, на два дня, в этом случае общая продолжительность составит пять дней, если это будет сочтено необходимым для обеспечения безопасности школы.

6-5 Права обжалования решений об отстранении от занятий с нахождением вне школы

A. В уведомлении об отстранении от занятий учащийся должен быть проинформирован директором или назначенным им сотрудником о правах учащегося на обжалование решения об отстранении от занятий с нахождением вне школы.

B. В процессе обжалования решений об отстранении от занятий учащемуся предоставлены следующие права:

1. Право требовать встречи с директором школы или назначенным им сотрудником.
2. Право на присутствие на встрече своего представителя.
3. Право учащегося, родителя/опекуна, и (или) их представителя обсуждать с директором школы или назначенным им сотрудником фактические данные и правомерность наказания.
4. Право предъявлять или поручить родителю, опекуну или представителю предъявить особое мнение по поводу отстранения от занятий, и потребовать включения его в личное дисциплинарное дело учащегося.
5. Право рассматривать или поручить родителю, опекуну или представителю рассматривать любые фактические данные, на которых строится решение об отстранении от занятий и которые разумно доступны для представления. Школьный округ не обязан представлять доказательства, нарушающие положения Закона о семейных правах на образование и неприкосновенность личной жизни или без согласия лица (лиц), либо решения суда.

C. Директор школы или назначенный им сотрудник:

1. Рассмотрит все письменные документы.
2. Определит наличие достаточных доказательств, чтобы:
 - a. подтвердить факт предполагаемого нарушения;
 - b. определить обоснованность назначенного наказания.
3. Представит письменное решение в течение пяти дней после проведения встречи.
4. При установлении отсутствия факта нарушения, все школьные записи, относящиеся к отстранению от занятий, будут удалены из личного дела учащегося, и исправленный экземпляр личного дела учащегося будет отправлен по почте родителям или опекуну учащегося.
5. Если наказание не соответствует нарушению, все школьные записи будут пересмотрены, чтобы оставить только факты, способствующие смягчению наказания, назначенного директором школы или назначенным им сотрудником.

D. Если директор школы или назначенный им сотрудник отклоняет апелляцию, учащийся может подать вторую апелляцию в отношении отстранения от занятий Инспектору или назначенному им сотруднику.

E. В процессе второго обжалования решений об отстранении от занятий учащемуся

предоставлены следующие права:

1. Право требовать встречи с Инспектором или назначенным им сотрудником.
 2. Право на присутствие на встрече своего представителя.
 3. Право учащегося, родителя/опекуна, и (или) их представителя обсуждать с Инспектором или назначенным им сотрудником фактические данные и правомерность наказания.
 4. Право предъявлять или поручить родителю, опекуну или представителю предъявить особое мнение по поводу отстранения от занятий.
- F. Инспектор или назначенный им сотрудник:
1. Рассмотрит все письменные документы.
 2. Определит наличие достаточных доказательств, чтобы:
 - a. подтвердить факт предполагаемого нарушения;
 - b. определить обоснованность назначенного наказания.
 3. Представит письменное решение в течение пяти дней после проведения встречи.
 4. При установлении отсутствия факта нарушения, все школьные записи, относящиеся к отстранению от занятий, будут удалены из личного дела учащегося, и исправленный экземпляр личного дела учащегося будет отправлен по почте родителям или опекуну учащегося.
 5. Если наказание не соответствует нарушению, все школьные записи будут пересмотрены, чтобы оставить только факты, способствующие смягчению наказания, определенного Инспектором или назначенным им сотрудником.

6-6 Порядок продления срока отстранения от занятий с нахождением вне школы

A. В случае необходимости, Совет по образованию предоставляет Инспектору или назначенному им сотруднику право продления срока отстранения учащегося от занятий с нахождением вне школы до 10 (десяти) дней, по рекомендации директора школы. Общий срок отстранения от занятий не может превышать 25 (двадцати пяти) дней.

B. Срок отстранения от занятий может быть продлен только если учащийся совершил нарушение четвертого или пятого типа (см. Раздел 3-1 этого Положения), присутствие учащегося в школе представляет опасность или серьезно нарушает обстановку в школе и беспокоит ее обитателей, либо при необходимости дополнительного времени для дальнейшего расследования инцидента или при получении рекомендации Инспектора или назначенного им сотрудника об исключении учащегося из школы.

C. При наличии ходатайств о продлении срока отстранения от занятий, директор школы или назначенный им сотрудник должны приложить разумные усилия, чтобы незамедлительно уведомить родителя/опекуна по телефону и отправить дополнительное письменное уведомление на понятном для родителя/опекуна языке. Пользуясь устным и письменным уведомлением, директор школы или назначенный им сотрудник попытается назначить собеседование с родителем/опекуном, чтобы объяснить причины продления.

D. Если срок отстранения от занятий был продлен таким образом, что общая продолжительность отстранения от занятий составляет 10 (десять) дней или более, и не было рекомендации об исключении учащегося из школы, учащемуся должно быть предоставлено такое же право на слушание, как описано ниже, в Разделе 6-8 данного Положения.

E. Если общий срок отстранения от занятий составляет свыше 10 (десяти) дней,

учащемуся должны быть предоставлены альтернативные условия обучения, в которых учащийся должен иметь возможность заработать эквивалентные оценки и зачетные кредиты, как и другие учащиеся в течение периода отстранения от занятий.

6-7 Учащиеся, являющиеся злостными нарушителями

А. "Злостным нарушителем" является ребенок, который был отстранен от занятий с нахождением вне школы, распоряжением директора или назначенным им сотрудником 3 (три) раза в течение учебного года за причинение нарушений в работе класса, на территории школы, в школьном транспорте или во время школьных занятий или утвержденных мероприятий.

В. За нарушения, которые учитываются при определении статуса учащегося как злостного нарушителя, внимание будет уделено тому, является ли изменение графика учащегося соответствующим для урегулирования агрессивного поведения.

С. Учащийся и родитель/опекун должен быть уведомлен в письменной форме о каждом отстранении от занятий, учитываемом при определении статуса учащегося как злостного нарушителя. Студент и родитель/опекун должен быть уведомлен в письменной форме и по телефону или иными способами по месту жительства или работы родителя/опекуна об определении "злостный нарушитель", а также о возможном ходатайстве к исключению учащегося из школы. Это письменное уведомление должно быть на понятном для родителя/опекуна языке.

6-8 Порядок исключения из школы

А. Совет по образованию предоставляет Инспектору право исключения на время до 1 (одного) календарного года, учащегося, который не имеет права на посещение или продолжения посещения государственных школ округа.

В. Процедуры по исключению учащегося из школы должны быть инициированы по ходатайству директора школы, направляемого Инспектору или назначенному им сотруднику. На момент принятия такого ходатайства директор школы должен направить учащемуся и его родителям/опекуну письменное уведомление о ходатайстве на понятном для них языке. В уведомлении должно быть представлено:

1. Изложение причин рекомендуемых действий.

2. Сообщение о том, что слушание по вопросу об исключении из школы состоится, если не будет отклонено учащимся или его родителем/опекуном, в течение 10 (десяти) дней после даты уведомления.

3. Заявление о том, что учащийся может присутствовать на слушании, чтобы заслушать доказательства, может представить соответствующие доказательства и может быть в сопровождении родителя/опекуна и представителя, по собственному выбору.

С. Если учащийся или родитель/опекун в прямой форме не отказывается от своего права на рассмотрение дела, Инспектор или назначенный им сотрудник не могут исключить из школы ребенка без проведения слушания, на которых юристом или адвокатом по выбору родителя или опекуна могут быть представлены доказательства от имени и в интересах ребенка.

Д. Слушания проходят под руководством должностного лица, которое не может в данный момент являться сотрудником школы, Округа или Совета по образованию. На слушании, показания и информация будут представляться под присягой. Технические правила свидетельских показаний не применяются. Учащийся, родитель/опекун или представитель могут допрашивать лиц, представляющих сведения.

1. Представленные учащимся письменные заявления не могут быть использованы в качестве доказательств, если его родитель/опекун не присутствовал во время подписания их учащимся или должностные лица школы не предприняли необходимых действий, чтобы обеспечить присутствие родителя/опекуна в момент подписания.

2. Для нарушений шестого уровня, если должностное лицо, руководящее слушанием, установит, что учащийся имел при себе огнестрельное оружие на территории школы, рекомендуемым наказанием будет исключение из школы сроком на один год.

Е. После рассмотрения рекомендуемых мер и доклада должностного лица, руководящего слушанием, Инспектор или назначенный им сотрудник выполняет действия по рекомендованному исключению из школы. Письменное решение с уведомлением учащегося и его родителя/опекуна о принятых мерах, будет выдано в течение 5 (пяти) дней со дня слушания. Если, по мнению Инспектора или назначенного им сотрудника, наказание за нарушение шестого уровня не заслуживает исключения из школы на один год, необходимо представить письменное указание причин для отклонения наказания. Это уведомление должно быть на понятном для родителя/опекуна языке.

Ф. Инспектор или назначенный им сотрудник должны уведомить учащегося и его родителя/опекуна об их правах на обжалование решения Совета по образованию в течение 10 (десяти) дней с момента получения уведомления. Это уведомление должно быть на понятном для родителя/опекуна языке.

Г. При своевременном запросе об апелляции, Совет по образованию рассмотрит протокол и предоставит возможность представителям Округа и учащемуся представить свои заявления в Совет по образованию. Совет по образованию:

1. Определит наличие достаточных доказательств, чтобы:

- a. подтвердить факт предполагаемого нарушения;
- b. определить обоснованность назначенного наказания.

2. Представит письменное решение в течение пяти дней после проведения встречи.

3. При установлении отсутствия факта нарушения, все школьные записи, относящиеся к исключению из школы, будут удалены из личного дела учащегося, и исправленный экземпляр личного дела учащегося будет отправлен по почте родителям или опекуну учащегося.

4. Если наказание не соответствует нарушению, все школьные записи будут пересмотрены, чтобы оставить только факты, способствующие смягчению наказания, определенного Советом по образованию.

Н. Родителям/опекунам каждого исключенного из школы учащегося будет предоставлена информация относительно образовательных альтернатив, доступных на время исключения из школы. Если родитель/опекун желает воспользоваться программой домашнего образования, ему будут предоставлены учебные планы на уровне соответствующего класса.

РАЗДЕЛ 7: ЕЖЕГОДНЫЙ ОБЗОР И ДИСЦИПЛИНАРНЫЕ КОМИТЕТЫ

7-1 Ежегодный обзор и отчет

А. Как отдельные школы, так и Округ будут осуществлять наблюдение и оценку эффективности плана дисциплины школы, используя школьные дисциплинарные данные с разбивкой по признаку расы, этнической принадлежности и пола учащихся. Это позволит школам и Округу: определить область потребностей; целевые проблемные

направления; доступ к профессиональному развитию, поддержку и услуги; и, по мере необходимости, пересмотреть процедуры школы.

В. Школы должны ежегодно осуществлять обзор школьной атмосферы и представлять письменный отчет в форме, которая будет определена, в Совет по образованию, Инспектору и в Совет по улучшению и отчетности школ округа; на основе обзора, школы должны внести изменения, в соответствии с предназначением этого и других Положений.

С. Обзор должен включать в себя следующее:

1. Стратегии вмешательства и предупреждения.
2. Количество направлений, отстранений от занятий с нахождением в школе, отстранений от занятий с нахождением вне школы, исключений из школы, предупредительных талонов и арестов, в разбивке, по мере возможности, по признаку расы, этнической принадлежности, возраста, класса, инвалидности и пола учащихся.
3. Различия в направлениях среди членов профессионального коллектива.
4. Степень, в которой Положения включая, помимо прочих, в том числе, дисциплинарные взыскания, последовательно применяются в отношении всех учащихся.

Д. На основе обзора, школы внесут изменения в соответствии с предназначением этого и других Положений.

7-2 Дисциплинарные комитеты

А. Школам также рекомендуется создать дисциплинарный комитет из числа школьных сотрудников, родителей и учащихся для разработки, наблюдения и оценки школьных правил дисциплины и школьного климата. В этом процессе рекомендуется использование дисциплинарных данных школы.

ДАТА ВСТУПЛЕНИЯ В СИЛУ

1 октября 1996 г.

утверждено 19 сентября 1996 г.

Пересмотрено: 21 августа 2008 г.

Пересмотрено: 15 октября 2009 г.

Пересмотрено: 15 сентября 2011 г.

ССЫЛКИ НА ЮРИДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ:

Свод законов штата Колорадо с поправками (C.R.S.) 22-32-109.1 (общие правила поведения, безопасности и благополучия учащихся)

Свод законов штата Колорадо с поправками (C.R.S.) 22-32-126(5) (раскрытие дисциплинарной информации)

Свод законов штата Колорадо с поправками (C.R.S.) 22-33-105 (отстранение от занятий, исключение из школы и отказ в допуске)

Свод законов штата Колорадо с поправками (C.R.S.) 22-33-106 (основания для отстранения от занятий, исключения из школы и отказа в допуске)

Свод законов штата Колорадо с поправками (C.R.S.) 22-33-106.3 (заявления учащихся, используемые при слушаниях по вопросу исключения из школы)

Свод законов штата Колорадо с поправками (C.R.S.) 22-33-202 (выявление учащихся из группы риска)

Свод законов штата Колорадо с поправками (C.R.S.) 18-3-202 по 204 (определение нападения первой, второй и третьей степени)

Свод законов штата Колорадо с поправками (C.R.S.) 18-8-704 по 706 (запугивание или акты возмездия против свидетелей)

Свод законов штата Колорадо с поправками (C.R.S.) 19-3-304 (Лица, обязанные сообщать о жестоком обращении с детьми / недостатке родительского внимания)

Свод законов штата Колорадо с поправками (C.R.S.) 19-1-103 (Жестокое обращение с детьми)

Свод законов штата Колорадо с поправками (C.R.S.) 16-22-102 (Противозаконное сексуальное поведение, противозаконный сексуальный контакт, непристойное обнажение)

Закон о семейных правах на образование и неприкосновенность личной жизни (FERP) 20 U.S.C. 1232g(h))