

Положение JB-R1: Порядок расследования жалоб учащихся на дискриминацию и притеснения

Государственные школы Денвера ("Округ") обеспечивают условия обучения, свободные от незаконной дискриминации и притеснений. Администрация Округа незамедлительно реагирует на жалобы и претензии в отношении незаконной дискриминации и (или) притеснений; принимает ответные меры в случае обнаружения фактов незаконной дискриминации и (или) притеснений; определяет соответствующие санкции в отношении нарушителей, с учетом конкретных обстоятельств; и защищает конфиденциальность всех лиц, представивших жалобы на незаконную дискриминацию и (или) притеснения, в соответствии с требованиями штатного и федерального законодательства. При необходимости, жалоба передается в правоохранительные органы для проведения расследования.

Округом приняты следующие процедуры для оперативного и справедливого рассмотрения проблем и жалоб на незаконную дискриминацию и (или) притеснения. Жалобы могут быть поданы в устной или письменной форме.

Определения

1. "Сотрудник по контролю нормативно-правового соответствия учащихся" - Исполнительный директор по вопросам обслуживания учащихся или его заместитель, отвечающий за получение жалоб на предполагаемую незаконную дискриминацию и притеснение.
2. "Пострадавшее лицо" - учащийся или родитель (опекун) учащегося в возрасте до 18 лет, действующий в интересах учащегося, непосредственно вовлеченного и (или) являющегося свидетелем предполагаемого нарушения Положений Совета, запрещающих незаконную дискриминацию или притеснения.
3. "Притеснение" - любое нежелательное, враждебные и агрессивные устные, письменные или физические действия, основанные или направленные на статус Защищенного класса человека, которые: (1) приводят к физическому, эмоциональному или умственному расстройству или повреждению имущества; (2) являются достаточно суровыми, постоянными или распространенными, что мешают способности человека принимать участие или пользоваться преимуществами образовательной программой или деятельности, или создает устрашающую, враждебную или угрожающую среду; или (3) существенно нарушает нормальную работу школы.
 - a. Беспокоящие действия могут проявляться в различных формах, включая, помимо прочего:
 - i. Вербальные действия и обзывание;
 - ii. Графические изображения и письменные заявления, которые могут включать использование сотовых телефонов или Интернета; и (или)

iii. Прочее поведение, которое может быть физически угрожающим, вредоносным или унижительным.

Обязанности сотрудника по контролю нормативно-правового соответствия учащихся

Сотрудник по контролю нормативно-правового соответствия учащихся отвечает за проведение расследования и координации всех процедур подачи жалоб и процессов в отношении любого предполагаемого нарушения федеральных или штатных законов или Положений Совета, запрещающих незаконную дискриминацию или притеснения.

Сотрудник Округа по контролю нормативно-правового соответствия учащихся:

Исполнительный директор по вопросам обслуживания учащихся
Государственных школ Денвера
1860 Lincoln St.
Denver, CO 80203
Телефон: 720-423-3437

Сексуальные домогательства запрещены

Нежелательные сексуальные ухаживания, просьбы о сексуальных услугах или иные формы вербального, невербального или физического поведения сексуального характера могут представлять собой сексуальные домогательства, даже если домогающийся и учащийся одного и того же пола, независимо от того, сопротивляется учащийся или подчиняется домогающемуся лицу, при тех условиях, когда:

1. Подчинение такому поведению выдвигается явным или косвенным условием допуска учащегося к участию в учебной программе или мероприятии;
2. Подчинение или отказ учащегося от такого поведения используется в качестве основания для принятия решений по учебным вопросам, касающихся учащегося; или
3. Такое поведение является достаточно агрессивными, постоянными или существенно ограничивает возможности учащегося полноценно участвовать в учебной программе или мероприятиях, или создают враждебную или оскорбительную образовательную среду; Чтобы квалифицировать одноразовый инцидент как домогательство, он должен быть очень серьезным.

Любое сексуальное поведение учащегося, направленное на сотрудника или сотрудника на учащегося, считается нежелательным и представляет собой сексуальное домогательство.

Действия вербальной или физической агрессии, запугивания или вражды по признакам пола, но не связанные с поведением сексуального характера, также могут представлять собой сексуальное домогательство.

Сексуальное домогательство, в значении данного термина, помимо прочего, может включать:

1. Сексуально направленное вербальное "подшучивание", оскорбление или притеснение;
2. Принуждение к сексуальной активности;
3. Повторяющиеся комментарии в отношении лица с сексуальными намеками;
4. Нежелательные прикосновения, такие как поглаживание, пощипывание, или постоянное трение о тело другого лица;
5. Предложение или требование сексуального участия, сопровождаемое косвенными или прямыми угрозами в отношении чьих-либо оценок или аналогичных личностных проблем, а также
6. Сексуальное насилие.

Порядок подачи жалоб

Пострадавшему лицу рекомендуется незамедлительно сообщить о случившемся администратору, социальному педагогу, учителю или сотруднику Округа по контролю нормативно-правового соответствия учащихся, используя форму АС-Е2: “Бланк жалобы о дискриминации/притеснениях.” Все сообщения, полученные учителями, социальными педагогами, директорами или прочими сотрудниками Округа незамедлительно направляются сотруднику по контролю нормативно-правового соответствия учащихся. Если сотрудник по контролю нормативно-правового соответствия учащихся сам является лицом, обвиняемым в запрещенном поведении, жалоба направляется Инспектору, который назначит исполняющего обязанности сотрудника по контролю нормативно-правового соответствия учащихся для расследования происшествия.

Любое пострадавшее лицо может подать через сотрудника по контролю нормативно-правового соответствия учащихся подать жалобу против действий Округа, другого учащегося или сотрудника школы в отношении незаконной дискриминации или притеснений. Жалобы могут быть поданы в устной или письменной форме. Лицам, желающим подать письменную жалобу, рекомендуется использовать форму АС-Е2: “Бланк жалобы о дискриминации/притеснениях.”

Все жалобы должны включать детальное описание презюмированных событий, даты презюмированных событий и имена участвующих сторон, включая всех свидетелей. Жалоба должна быть подана в кратчайшие сроки после происшествия.

Сотрудник по контролю нормативно-правового соответствия учащихся проведет собеседование с Пострадавшим лицом и (или) потерпевшим по заявлению о противозаконной дискриминации или притеснениях в разумно краткие сроки, но не позднее, чем через 15 учебных дней после получения Округом жалобы, для формирования четкого понимания состава жалобы.

В течение 5 учебных дней после первичного собеседования с Пострадавшим лицом и (или) потерпевшим по заявлению, сотрудник по контролю нормативно-правового соответствия учащихся попытается встретиться с лицом, подозреваемым в запрещенном поведении и, если таковое лицо является учащимся, с его родителями или опекунами для получения ответа на жалобу. Эти лица, должны быть в курсе всех обвинений, которые, по мнению сотрудника по контролю нормативно-правового соответствия учащихся, необходимы для достижения полного и точного раскрытия существенной информации или иного разрешения жалобы.

Во время первоначальных встреч, сотрудник по контролю нормативно-правового соответствия учащихся должен объяснить возможности для неформального и формального процесса урегулирования, предоставить описание процесса рассмотрения жалобы и объяснить, что и пострадавшему, и лицу, подозреваемому в запрещенном поведении, предоставлено право прекращения неформального процесса разбирательства и запроса о проведении официального разрешения вопроса, в любое время. Сотрудник по контролю нормативно-правового соответствия учащихся также должен объяснить, что независимо от того, представило ли пострадавшее лицо жалобу в письменном виде или иным способом требует действий,

по закону Округ обязан принять меры для исправления положения с незаконной дискриминацией или притеснениями и предупреждения повторения фактов незаконной дискриминации или притеснений или мер возмездия против любых лиц, подавших жалобу или участвующих в расследовании. Сотрудник по контролю нормативно-правового соответствия учащихся также должен объяснить, что любая просьба о конфиденциальности будет удовлетворена, если это не препятствует мерам эффективного реагирования Округа на запрещенное поведение и предупреждению повторных фактов запрещенного поведения.

Неофициальный порядок рассмотрения

Если потерпевшее лицо и лицо, обвиняемое в запрещенном поведении, требуют решения вопроса в неофициальном порядке и (или) сотрудник по контролю нормативно-правового соответствия учащихся считает, что вопрос может быть решен таким способом, то сотрудник по контролю нормативно-правового соответствия учащихся может попытаться решить вопрос в неофициальном порядке, используя посредничество, консультирование или иные меры не дисциплинарного воздействия. Если обе стороны считают, что разрешение было достигнуто в рамках неформального процесса, то никаких дальнейших действий нормативно-правового соответствия предприниматься не должно. Ни одна из сторон не может быть принуждена к неофициальному рассмотрению жалобы о незаконной дискриминации или притеснениях неофициально, а также любая из сторон может потребовать прекращения неформального процесса рассмотрения в любое время. Неформальный процесс урегулирования не может использоваться при рассмотрении жалоб на работника школы и не должен использоваться при разрешении вопросов между учащимися, в основе которых лежит правонарушение с насильственными действиями сексуального характера или иной акт насилия.

Официальный порядок рассмотрения

Если неформальное урегулирование неуместно, недоступно или невыполнимо, сотрудник по контролю нормативно-правового соответствия учащихся должен незамедлительно расследовать эти обвинения, чтобы определить, является ли происшедшее фактом незаконной дискриминации или притеснения. Сотрудник по контролю нормативно-правового соответствия учащихся может рассмотреть следующие типы информации для определения факта незаконной дискриминации или притеснения:

1. Заявления свидетелей предполагаемого инцидента;
2. Свидетельство об относительной достоверности участвующих сторон;
3. Доказательства относительно того что лицо, обвиняемое в причастности к запрещенному поведению, было замешано в запрещенном поведении против других;
4. Свидетельство того, что реакция или изменение в поведении потерпевшего лица и (или) потерпевшего по заявлению наступили в результате предполагаемого случая запрещенного поведения;

5. Свидетельство о том, предпринимало ли потерпевшее по заявлению или пострадавшее лицо какие-либо ответные действия в знак протеста против поведения;
6. Доказательства и свидетельские показания и заявления или показания, представленные сторонами конфликта;
7. Прочие совпадающие по времени доказательства и (или)
8. любые иные доказательства, которые Сотрудник по контролю нормативно-правового соответствия учащихся считает относящимися к делу.

При принятии решения о том, что поведение является нарушением закона или правил, Сотрудник по контролю нормативно-правового соответствия учащихся должен рассмотреть все соответствующие обстоятельства, включая:

1. Степень влияния поведения на образовательный процесс одного или более учащихся;
2. Тип, частоту и длительность поведения;
3. Характеристики и отношения между лицом, предполагаемым в причастности к запрещенному поведению и потерпевшим лицом и (или) потерпевшим по заявлению;
4. Количество лиц, которые предположительно принимали участие в запрещенном поведении и число пострадавших от запрещенного поведения;
5. Возраст лица, предполагаемого в причастности к запрещенному поведению и потерпевшим лицом и (или) потерпевшим по заявлению;
6. Размер школы, место происшествия и общая обстановка, в которой оно произошло; и (или)
7. прочие происшествия в школе.

Сотрудник по контролю нормативно-правового соответствия учащихся должен подготовить письменный отчет, содержащий выводы и рекомендации, включая, помимо прочего, предложенные дисциплинарные меры для учащихся и (или) сотрудников, сообразно обстоятельствам, поддержку для потерпевшего лица, а также представить доклад Инспектору или назначенному им сотруднику в течение 15 учебных дней после первого собеседования Сотрудник по контролю нормативно-правового соответствия учащихся с жалобщиком или в течение 15 учебных дней после прекращения процесса неформального урегулирования. Действия сексуального характера, совершенные в отношении учащихся, будут, в соответствующих случаях, переданы для расследования соответствующие органы, как случаи жестокого обращения с детьми, в соответствии с действующим законодательством и положениями Совета. В пределах, установленных федеральным законодательством и законодательством штата, Сотрудник по контролю нормативно-правового соответствия учащихся уведомляет все стороны, в том числе родителей / опекунов всех участвующих в происшествии учащихся, об окончательных результатах расследования и всех мерах, принятых Округом, в течение 5 дней после принятия решения сотрудником по контролю нормативно-правового соответствия учащихся. Округ должен выполнить рекомендации, представленные в отчете сотрудника по контролю нормативно-правового соответствия учащихся.

Если пострадавшее лицо и (или) потерпевший по заявлению не согласны с выводами и рекомендациями сотрудника по контролю нормативно-правового соответствия учащихся, пострадавшее лицо и (или) потерпевший по заявлению может подать апелляцию на решение сотрудника по контролю нормативно-правового соответствия учащихся, подав письменное заявление Инспектору или назначенному им лицу в течение 10 календарных дней со дня получения уведомления об окончательных результатах расследования. В письменном апелляционном заявлении должны быть указаны дополнительные подлежащие рассмотрению доказательства, а также причины несогласия с решением сотрудника по контролю нормативно-правового соответствия учащихся. Инспектор или его заместитель должны рассмотреть доказательства и представить окончательный письменный отчет, подтверждая или пересматривая решение, вынесенное сотрудником по контролю нормативно-правового соответствия учащихся и предлагая дополнительные рекомендации, в случае необходимости. Решение Инспектора или его заместителя является окончательным.

Сторонние организации

Жалобы в отношении нарушений Титула VI (раса, национальная принадлежность), Титула IX (пол/гендерная принадлежность) или Раздела 504, ADA (инвалидность или нетрудоспособность) могут быть поданы непосредственно в Управление по гражданским правам, Министерства просвещения США по адресу: 1244 North Speer Blvd., Suite 310, Denver, CO 80204.

Юридические документы:

Титул IX поправок к Закону об образовании, Свод законов США, Раздел , 20 U.S.C. § 1681

Титул VI Закона о гражданских правах, 42 Свод законов США, § 2000d -R1

Закон о запрете генетической дискриминации, Свод законов США 42 § 2000ff и далее.

Закон о равных правах возможностях получения образования, Свод законов США 20, §§1701-1758

Свод законов штата Колорадо с поправками (C.R.S.) § 2-4-401(13.5)

Свод законов штата Колорадо с поправками (C.R.S.) § 22-32-109(1)(kk)(II)

Свод законов штата Колорадо с поправками (C.R.S.) § 22-32-110(cc) and (dd)

Свод законов штата Колорадо с поправками (C.R.S.) § 22-61-101

Свод законов штата Колорадо с поправками (C.R.S.) § 24-34-301 и далее.

Свод законов штата Колорадо с поправками (C.R.S.) § 24-34-601 и далее.

Перекрестные ссылки:

JB – Равные возможности получения образования и недопустимость дискриминации

Принято: 23 октября 2014 г.